

Was ist ein Explorer? Hier wird es erklärt

Egal ob im Internet oder beim Durchsuchen des eigenen [Computers](#) – es kommt immer ein Explorer zum Einsatz:

- Der Begriff "Explorer" kommt aus dem Lateinischen (explorator) und bedeutet übersetzt "Erkunder" oder "Entdecker".
- Unter Windows haben Sie gleich zwei Explorer zur [Auswahl](#), den Windows-Explorer oder den **Internet Explorer**.

Der Windows Explorer: Einfach erklärt

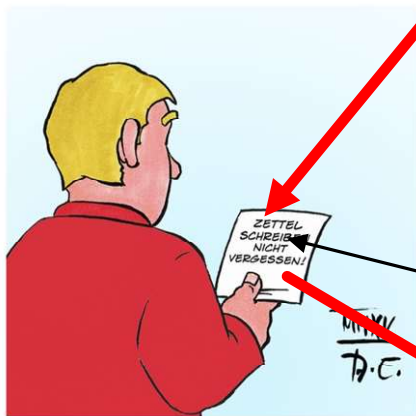
- Mithilfe des Windows-Explorer können Sie die einzelnen Laufwerke, Ordner und Dateien Ihres [Computers](#) aufrufen.
- Dabei haben Sie die Möglichkeit, Dateien zu bearbeiten, zu kopieren oder ersetzen und zu löschen. Auch ganze Ordner lassen sich sobearbeiten.
- Seit Windows 95 ist der Windows Explorer als Datei-Manager unter Windows standardmäßig vorinstalliert und gehört zur Arbeitsoberfläche.

Baustelle Windows Explorer



Seit Jahren schraubt Microsoft am Windows Explorer. Dagegen ist nichts zu sagen, aber selbst in Windows 10 ist der Dateimanager noch lange kein Vorzeige-Tool. Natürlich kriegt man die grundlegenden Funktionen wie Kopieren oder Verschieben von Ordnern und Dateien auf die Reihe, doch vor allem Power-Nutzer vermissen ein paar Features. Statt mehrere Explorer-Fenster zu Öffnen wäre etwa eine Mehrfenster-Optik eine feine Sache, Tabs zur [Organisation](#) von Unterordnern fehlen und erweiterte Preview-Funktionen würden das Arbeiten beschleunigen. Die gute Nachricht: Es gibt Alternativen zum Windows Explorer, die kostenlos sind und auf Wunsch sogar portable, also ohne Installation auskommen.

Rechner-Speicher: so sieht es aus!



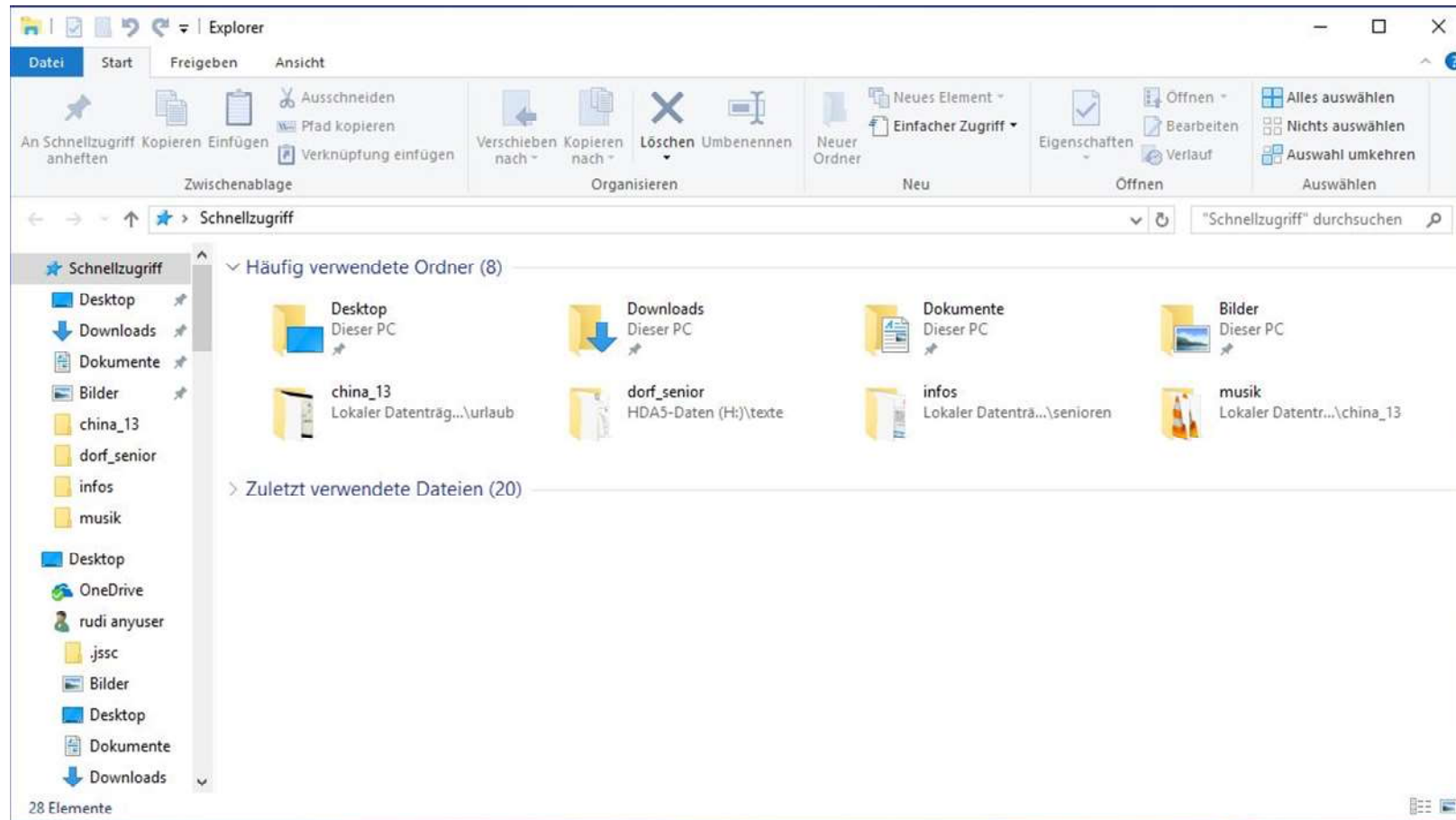
Datei-Explorer



Rechner-Speicher:
so sollte es aussehen!



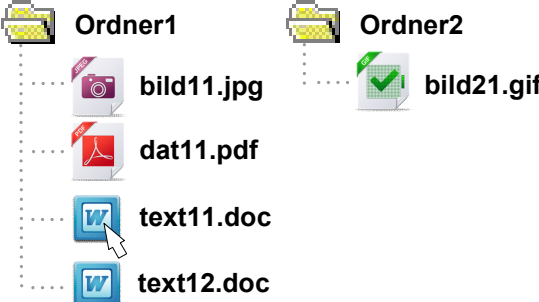



Windows Explorer



Der Windows-Explorer (kurz Explorer und auch Datei-Explorer[1] genannt) bildet den voreingestellten Dateimanager und die Desktop-Umgebung in der Windows-Betriebssystemsfamilie seit Windows 95 und ist seitdem integraler Bestandteil dieser Betriebssysteme.

Der „Windows-Explorer“ erfüllt zwei Aufgaben: Zum einen ist er ein Dateiverwaltungsprogramm

In zweiter Funktion ist der sogenannte Desktop eine Instanz des Windows-Explorers

Quelle (Ausgangssituation)	Aktion1 (Eigabe1)	Zwischen- ablage	Aktion2 (Eigabe2)	Ziel Ergebnis
	Kopieren Datei: text11.doc aus Ordner1 nach Ordner2			
	1.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc - rechte Maus-Taste klicken, festhalten und in Ordner2 ziehen -Maustaste loslassen <i>neues Menü</i> -mit linker Maustaste „hierher kopieren“ auswählen			
	2.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc - rechte Maus-Taste klicken <i>neues Menü</i> -mit linker Maustaste „kopieren“ auswählen	 text11.doc	-Zeiger auf Ordner2 - rechte Maus-Taste klicken <i>neues Menü</i> -mit linker Maus- Taste „einfügen“ auswählen	
	3.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc - linke Maus-Taste anklicken -Tasten < Strg >+< C > drücken	 text11.doc	-Zeiger auf Ordner2 - linke Maus-Taste anklicken -Tasten < Strg >+< V > drücken	

Die Datei: **text11.doc** ist nun **zweimal** im Dateisystem vorhanden

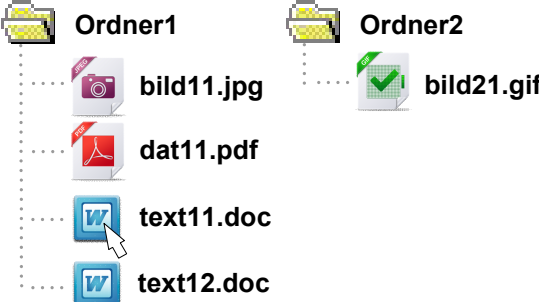
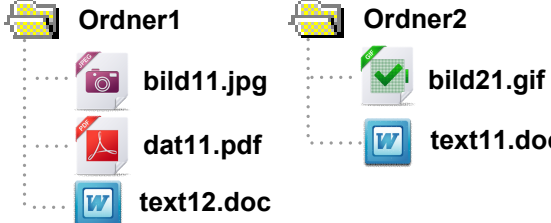


(die Einordnung der Datei in den Ordner (Position) erfolgt nach den Einstellungen des Dateisystems (meist nach dem Alphabet))

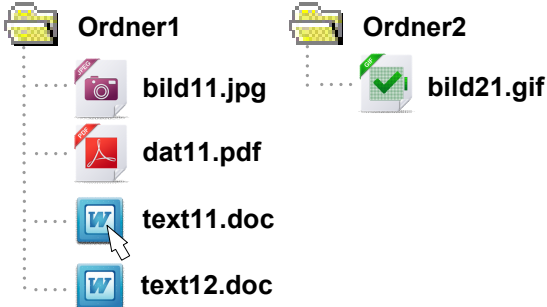

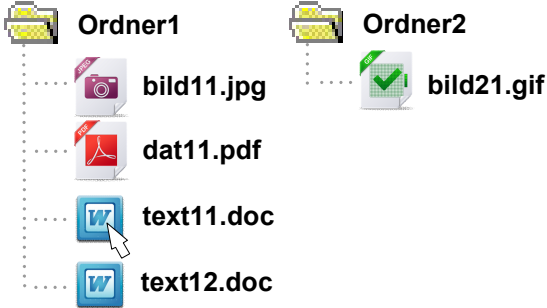

Zwischenablage

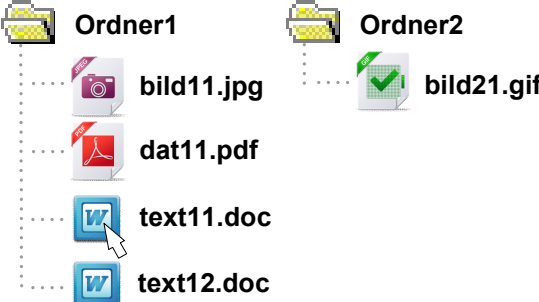
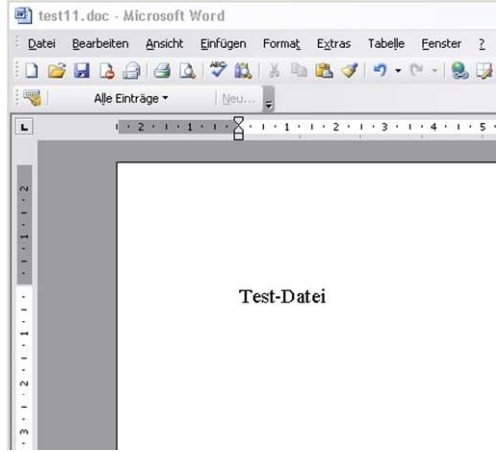
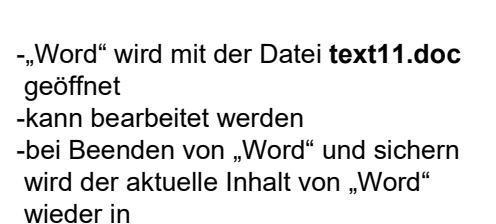
Ist ein zentraler Speicher im gesamten WINDOWS-System.

Funktion: es wird immer die letzte Kopier-Aktion gespeichert (schon vorhandene Daten werden gelöscht)

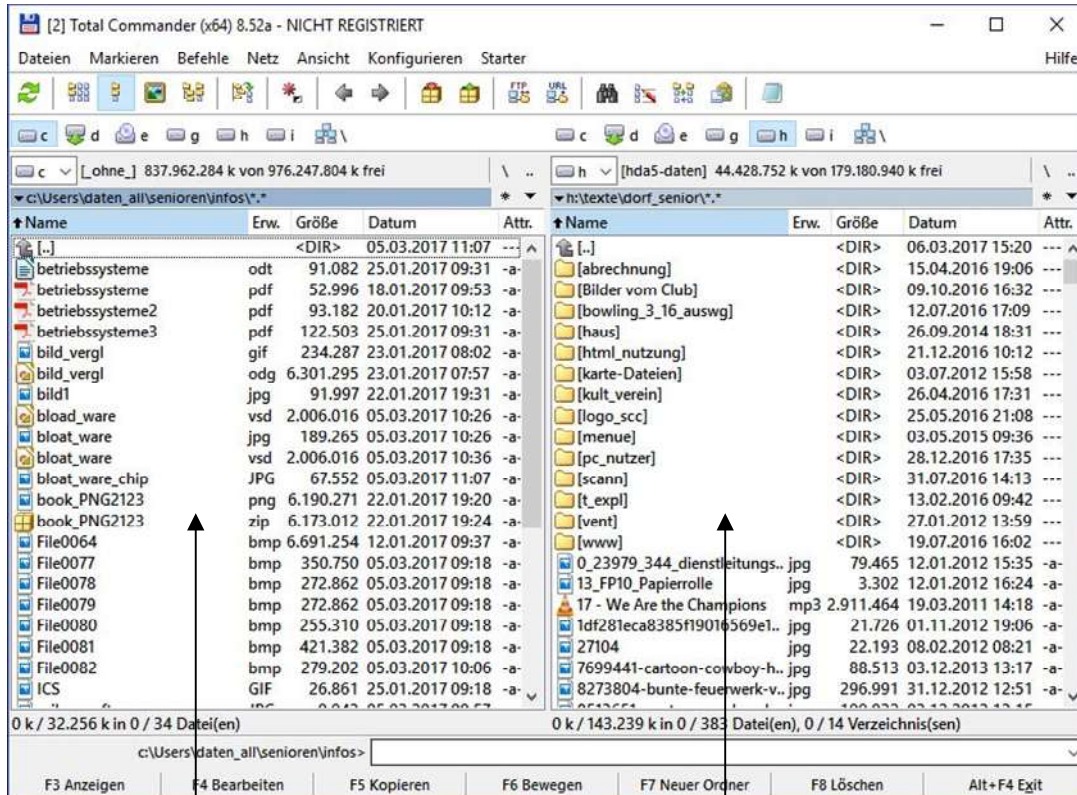
Er wird beim Kopieren über allen Windows-Komponenten benutzt, z.B. kopieren von Text in „Word“ nach „excel“, aber auch in den Komponenten selbst, z.B. Text-Teil in „Word“ zu einer anderen Stelle im gleichen „Word“.

Quelle (Ausgangssituation)	Aktion1 (Eigabe1)	Zwischen- ablage	Aktion2 (Eigabe2)	Ziel Ergebnis
 <p>(<Strg>+<X> entspricht „ausschneiden“)</p>	verschieben / bewegen Datei: text11.doc aus Ordner1 nach Ordner2			 <p>Die Datei: text11.doc wird aus Ordner1 entfernt und im Ordner2 angelegt</p> <p>(die Einordnung der Datei in den Ordner (Position) erfolgt nach den Einstellungen des Dateisystems (meist nach dem Alphabet))</p>
	1.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc - linke Maus-Taste klicken, festhalten und in Ordner2 ziehen -Maus-Taste loslassen			
	2.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc - rechte Maus-Taste klicken, festhalten und in Ordner2 ziehen -Maustaste loslassen <i>neues Menü</i> -mit linker Maustaste „hierher verschieben“ auswählen			
	3.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste klicken <i>neues Menü</i> -mit linker Maustaste „ausschneiden“ auswählen	 text11.doc	-Zeiger auf Ordner2 -rechte Maus-Taste klicken <i>neues Menü</i> -mit linker Maus-Taste „einfügen“ auswählen	Die Datei wird erst aus Ordner1 entfernen, wenn als 2. Aktion „einfügen“ bzw. <Strg>+<V> ausgewählt wurde
	4.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -linke Maus-Taste anklicken -Tasten <Strg>+<X> drücken	 text11.doc	-Zeiger auf Ordner2 -linke Maus-Taste anklicken -Tasten <Strg>+<V> drücken	

Quelle (Ausgangssituation)	Aktion1 (Eigabe1)	Zwischen- ablage	Aktion2 (Eigabe2)	Ziel Ergebnis
	<div>Löschen Datei: text11.doc aus Ordner1 entfernen löschen</div> <div>1.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste klicken, <i>neues Menü</i> -mit linker Maustaste „löschen“ auswählen</div>			 <p>!!! die Datei: text11.doc wird nicht in die Zwischenablage gespeichert !!!</p> <p>Datei ist für immer weg</p>
	<div>Umbenennen Datei: text11.doc aus Ordner1 soll einen anderen Namen bekommen, z.B. text112.doc</div> <div>1.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste klicken, <i>neues Menü</i> -mit linker Maustaste „umbenennen“ auswählen Datei wird gekennzeichnet</div>		<div>-Kursor im Namen der Datei an gewünschte Position stellen -Änderung vornehmen -mit <Enter> bestätigen</div>	 <p>Die Datei text11.doc existiert nicht mehr, dafür aber eine Datei mit gleichem Inhalt mit Namen text112.doc</p>

Quelle (Ausgangssituation)	Aktion1 (Eigabe1)	Zwischen- ablage	Aktion2 (Eigabe2)	Ziel Ergebnis
 <p>Ordner1</p> <p>Ordner2</p> <p>bild11.jpg</p> <p>dat11.pdf</p> <p>text11.doc</p> <p>text12.doc</p> <p>bild21.gif</p>	Ausführen / Starten Datei: text11.doc starten (öffnen mit)			
	1.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste klicken, <i>neues Menü</i> -mit linker Maustaste „öffnen mit“ auswählen <i>neues Menü</i>		-im „neuen Menü“ ein Programm zur Abarbeitung auswählen (linke Maus-Taste) „Word“ wird angeboten	
	2.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -linke Maus-Taste 2 mal kurz hintereinander klicken -aus der Erweiterung „.doc“ wird automatisch „Word“ erkannt und die Datei damit gestartet		(wird kein geeignetes Programm erkannt, wird ein „neues Menü“ zur Auswahl geöffnet)	 <p>-„Word“ wird mit der Datei text11.doc geöffnet -kann bearbeitet werden -bei Beenden von „Word“ und sichern wird der aktuelle Inhalt von „Word“ wieder in Datei text11.doc gespeichert</p>

Total Commander



Quell - Fenster

Ziel - Fenster



Ist nur an der **dunkleren** Hintergrundfarbe erkennbar

Ist nur an der **helleren** Hintergrundfarbe erkennbar

Total Commander ist ein **zweispaltiger Dateimanager** für Microsoft Windows nach dem Vorbild des **Norton Commanders**.

Er bietet unter anderem folgende Funktionalitäten:

- Verzeichnis-Tabs
- Erweiterte Suchfunktion (z. B. Volltextsuche in beliebigen Dateien, über mehrere Laufwerke hinweg und mit Unterstützung regulärer Ausdrücke)
- Dateivergleich nach Inhalt, um Verzeichnisse zu synchronisieren
- Integrierter ZIP-kompatibler Packer
- interne Entpacker für ZIP-, ARJ-, LHA-, tar-, gzip-, CAB-, RAR- und ACE-Dateien, Öffnen von komprimierten Dateien als Verzeichnisse
- Integrierter FTP-Client (SSL optional)
- Gleichzeitiges Umbenennen mehrerer Dateien (Reguläre Ausdrücke möglich)
- Kodieren und Dekodieren von Dateien (UUE-, XXE- und MIME-Format)
- Eingebaute Dateivorschau für diverse Audio-, Video- und Grafikformate
- Funktion für das Aufspalten und Zusammenfügen von Dateien mit vorgegebbarer Größe
- Wechsel zwischen mehr als 15 Benutzeroberflächensprachen bei laufendem Betrieb
- Druckfunktion von formatierbarer Datei- und Verzeichnisliste
- Unicode-fähig
- Unterstützung für Dateinamen länger als 259 Zeichen (bis zu 1022)
- Passwortschutz für gespeicherte FTP-Passwörter (AES256-Verschlüsselung)
- Waagerechte und senkrechte Schaltflächen zum Schnellstart von externen Programmen

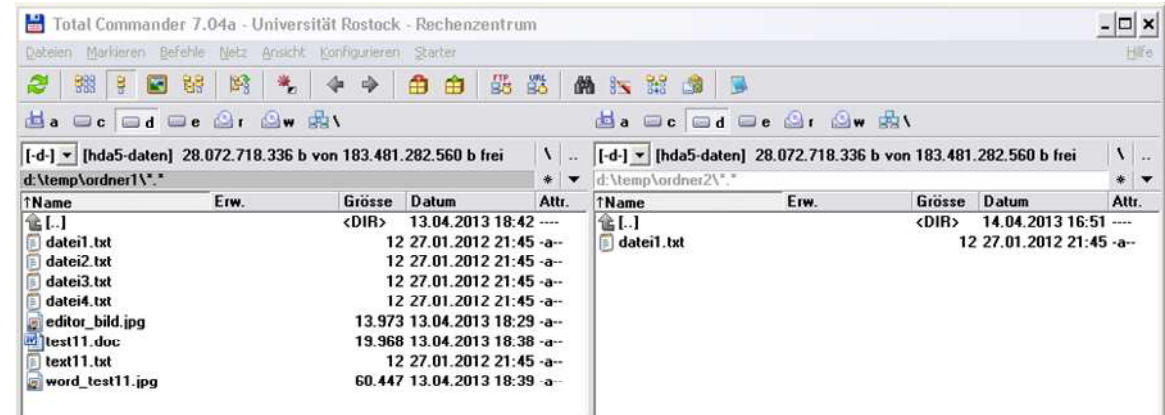
gleiche Aktionen mit dem Total-Commander

Die zwei Ordner werden jeweils in ein
Commander-Fenster
gelegt, z.B.

Ordner1 ins linke Fenster

Ordner2 ins rechte.

Die **Aktionen** erfolgen immer **vom aktiven
Fenster** (Feld für Anzeige von Pfad und
Ordner ist dunkel hinterlegt) **zum passiven
Fenster**.



(Darstellungen der Dateien im Bild oben stimmt nicht mit der Beschreibung überein)


































Die **Maus-Tasten** haben im Commander
folgende Funktionen:




































linke Maustaste:

































- Datei anklicken, festhalten und ins andere
Fenster ziehen – Datei wird kopiert
- Datei 2 mal kurz hintereinander anklicken
Datei wird im vereinbarten System gestartet
- Ordner 2 mal kurz hintereinander anklicken
Ordner wird geöffnet
- Datei 2 mal lang (>2sec) hintereinander
Datei anklicken – Datei wird zum
Umbenennen geöffnet.




























rechte Maustaste:































- Datei anklicken – Datei wird ausgewählt
der Name der Datei wird andersfarbig
gekennzeichnet
(es können mehrere Dateien ausgewählt
werden)
Mit den ausgewählten Dateien werden die
unten im Commander angegebenen
Funktionen ausgeführt.
- Datei anklicken und festhalten (etwa 2sec)
es erscheint ein neues Fenster (identisch mit
dem Explorer)
Aktionen mit der linken Maustaste
auswählen und anklicken











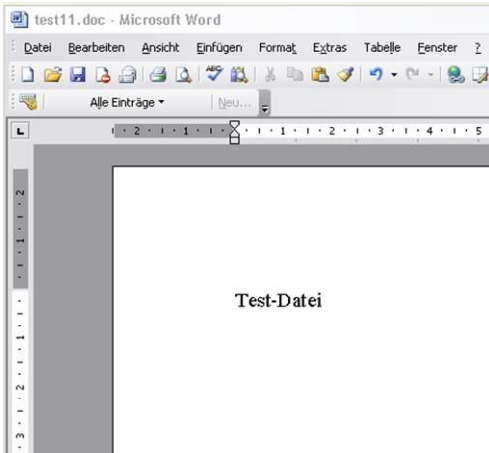





Quelle (Ausgangssituation)	Aktion1 (Eigabe1)	Zwischen- ablage	Aktion2 (Eigabe2)	Ziel Ergebnis												
<table><tr><td>linkes Fenster</td><td>rechtes Fenster</td></tr><tr><td>C:\...\Ordner1*.*</td><td>C:\...\Ordner2*.*</td></tr><tr><td> bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc</td><td> bild21.gif</td></tr></table>	linkes Fenster	rechtes Fenster	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*	 bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc	 bild21.gif	<div>Kopieren Datei: text11.doc aus Ordner1 nach Ordner2</div>			<table><tr><td>linkes Fenster</td><td>rechtes Fenster</td></tr><tr><td>C:\...\Ordner1*.*</td><td>C:\...\Ordner2*.*</td></tr><tr><td> bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc</td><td> bild21.gif  text11.doc</td></tr></table>	linkes Fenster	rechtes Fenster	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*	 bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc	 bild21.gif  text11.doc
	linkes Fenster	rechtes Fenster														
	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*														
	 bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc	 bild21.gif														
linkes Fenster	rechtes Fenster															
C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*															
 bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc	 bild21.gif  text11.doc															
<div>1.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -linke Maus-Taste klicken, festhalten und in Ordner2 ziehen -Maustaste loslassen <i>neues Menü</i> -zeigt von wo nach wohin die Datei kopiert wird (der Name der Datei kann geändert werden)</div>		Kopieren bestätigen														
<div>2.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste klicken (andere Farbe) -im Commander (unten) „F5 kopieren“ auswählen (alternativ auch mit der Funktionstaste F5) <i>neues Menü</i> -zeigt von wo nach wohin die Datei kopiert wird (der Name der Datei kann geändert werden)</div>		Kopieren bestätigen														

Quelle (Ausgangssituation)	Aktion1 (Eigabe1)	Zwischen- ablage	Aktion2 (Eigabe2)	Ziel Ergebnis						
<table><tr><td>linkes Fenster</td><td>rechtes Fenster</td></tr><tr><td>C:\...\Ordner1*.*</td><td>C:\...\Ordner2*.*</td></tr><tr><td> bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc</td><td> bild21.gif</td></tr></table>	linkes Fenster	rechtes Fenster	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*	 bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc	 bild21.gif	Kopieren Datei: text11.doc aus Ordner1 nach Ordner2			
	linkes Fenster	rechtes Fenster								
	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*								
	 bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc	 bild21.gif								
3.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc - rechte Maus-Taste klicken (2sec festhalten) <i>neues Menü</i> (entsp.Explorer) -mit linker Maustaste „kopieren“ auswählen	 text11.doc	-Zeiger auf Ordner2 - rechte Maus-Taste klicken (irgendwo im Fenster) <i>neues Menü</i> (2sec festhalten) -mit linker Maus- Taste „einfügen“ auswählen	<table><tr><td>linkes Fenster</td><td>rechtes Fenster</td></tr><tr><td>C:\...\Ordner1*.*</td><td>C:\...\Ordner2*.*</td></tr><tr><td> bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc</td><td> bild21.gif  text11.doc</td></tr></table>	linkes Fenster	rechtes Fenster	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*	 bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc	 bild21.gif  text11.doc	
linkes Fenster	rechtes Fenster									
C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*									
 bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc	 bild21.gif  text11.doc									
4.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste anklicken -Tasten < Strg >+< C > drücken	 text11.doc	-Zeiger auf Ordner2 - linke Maus-Taste anklicken (irgendwo im Fenster) -Tasten < Strg >+< V > drücken								

Quelle (Ausgangssituation)	Aktion1 (Eigabe1)	Zwischen- ablage	Aktion2 (Eigabe2)	Ziel Ergebnis												
<table><tr><td>linkes Fenster</td><td>rechtes Fenster</td></tr><tr><td>C:\...\Ordner1*.*</td><td>C:\...\Ordner2*.*</td></tr><tr><td> bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc</td><td> bild21.gif</td></tr></table>	linkes Fenster	rechtes Fenster	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*	 bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc	 bild21.gif	verschieben / bewegen Datei: text11.doc aus Ordner1 nach Ordner2			<table><tr><td>linkes Fenster</td><td>rechtes Fenster</td></tr><tr><td>C:\...\Ordner1*.*</td><td>C:\...\Ordner2*.*</td></tr><tr><td> bild11.jpg  dat11.pdf  text12.doc</td><td> bild21.gif  text11.doc</td></tr></table>	linkes Fenster	rechtes Fenster	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*	 bild11.jpg  dat11.pdf  text12.doc	 bild21.gif  text11.doc
	linkes Fenster	rechtes Fenster														
	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*														
	 bild11.jpg  dat11.pdf  text11.doc  text12.doc	 bild21.gif														
linkes Fenster	rechtes Fenster															
C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*															
 bild11.jpg  dat11.pdf  text12.doc	 bild21.gif  text11.doc															
1.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc - rechte Maus-Taste klicken (andere Farbe) -im Commander (unten) „F6 bewegen“ auswählen (alternativ auch mit der Funktionstaste F6) <i>neues Menü</i> -zeigt von wo nach wohin die Datei bewegt wird (der Name der Datei kann geändert werden)		Bewegen bestätigen														
2.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste anklicken -Tasten <Strg>+<X> drücken (X entspricht ausschneiden)	 text11.doc	-Zeiger auf Ordner2 -linke Maus-Taste anklicken (irgendwo im Fenster) -Tasten <Strg>+<V> drücken														
3.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste klicken (2sec festhalten) <i>neues Menü</i> -mit linker Maustaste „ausschneiden“ auswählen	 text11.doc	-Zeiger auf Ordner2 -rechte Maus-Taste klicken (irgendwo <i>im Fenster</i>) <i>neues Menü</i> (2sec festhalten) -mit linker Maus- Taste „einfügen“ auswählen														

Quelle (Ausgangssituation)	Aktion1 (Eigabe1)	Zwischen- ablage	Aktion2 (Eigabe2)	Ziel Ergebnis																						
<table><tr><td>linkes Fenster</td><td>rechtes Fenster</td></tr><tr><td>C:\...\Ordner1*.*</td><td>C:\...\Ordner2*.*</td></tr><tr><td> bild11.jpg</td><td> bild21.gif</td></tr><tr><td> dat11.pdf</td><td></td></tr><tr><td> text11.doc</td><td></td></tr><tr><td> text12.doc</td><td></td></tr></table>	linkes Fenster	rechtes Fenster	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*	 bild11.jpg	 bild21.gif	 dat11.pdf		 text11.doc		 text12.doc		<div>Löschen Datei: text11.doc aus Ordner1 entfernen löschen</div>			<table><tr><td>linkes Fenster</td><td>rechtes Fenster</td></tr><tr><td>C:\...\Ordner1*.*</td><td>C:\...\Ordner2*.*</td></tr><tr><td> bild11.jpg</td><td> bild21.gif</td></tr><tr><td> dat11.pdf</td><td></td></tr><tr><td> text12.doc</td><td></td></tr></table> <div>Umbenennen Datei: text11.doc aus Ordner1 soll einen anderen Namen bekommen, z.B. text112.doc</div> <div>1.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste klicken, neues Menü -mit linker Maustaste „umbenennen“ auswählen Datei wird gekennzeichnet</div>	linkes Fenster	rechtes Fenster	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*	 bild11.jpg	 bild21.gif	 dat11.pdf		 text12.doc	
	linkes Fenster	rechtes Fenster																								
	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*																								
	 bild11.jpg	 bild21.gif																								
	 dat11.pdf																									
 text11.doc																										
 text12.doc																										
linkes Fenster	rechtes Fenster																									
C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*																									
 bild11.jpg	 bild21.gif																									
 dat11.pdf																										
 text12.doc																										
	1.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste klicken (andere Farbe) -im Commander (unten) „F8 löschen“ auswählen (alternativ auch mit der Funktionstaste F8) neues Menü -Frage: wirklich löschen?		Löschen bestätigen																							
	2.Variante -Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste klicken, (2sec festhalten) neues Menü -mit linker Maustaste „löschen“ auswählen		!!! wird ohne Rückfrage gelöscht !!!																							

Quelle (Ausgangssituation)	Aktion1 (Eigabe1)	Zwischen- ablage	Aktion2 (Eigabe2)	Ziel Ergebnis																								
<table><tr><td>linkes Fenster</td><td>rechtes Fenster</td></tr><tr><td>C:\...\Ordner1*.*</td><td>C:\...\Ordner2*.*</td></tr><tr><td> bild11.jpg</td><td> bild21.gif</td></tr><tr><td> dat11.pdf</td><td></td></tr><tr><td> text11.doc</td><td></td></tr><tr><td> text12.doc</td><td></td></tr></table>	linkes Fenster	rechtes Fenster	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*	 bild11.jpg	 bild21.gif	 dat11.pdf		 text11.doc		 text12.doc		<div>Umbenennen</div> <div>Datei: text11.doc aus Ordner1 soll einen anderen Namen bekommen, z.B. text112.doc</div> <div>1.Variante</div> <div>-Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste klicken, (2sec festhalten) <i>neues Menü</i> -mit linker Maustaste „umbenennen“ auswählen Datei wird gekennzeichnet</div> <div>2.Variante</div> <div>-Zeiger auf Datei text11.doc -linke Maus-Taste klicken, -nach etwa 2sec erneut auf Datei klicken -Datei wird gekennzeichnet</div>		<div>-Kursor im Namen der Datei an gewünschte Position stellen -Änderung vornehmen -mit <Enter> bestätigen</div> <div>-Kursor im Namen der Datei an gewünschte Position stellen -Änderung vornehmen -mit <Enter> bestätigen</div>	<table><tr><td>linkes Fenster</td><td>rechtes Fenster</td></tr><tr><td>C:\...\Ordner1*.*</td><td>C:\...\Ordner2*.*</td></tr><tr><td> bild11.jpg</td><td> bild21.gif</td></tr><tr><td> dat11.pdf</td><td></td></tr><tr><td> text112.doc</td><td></td></tr><tr><td> text12.doc</td><td></td></tr></table>	linkes Fenster	rechtes Fenster	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*	 bild11.jpg	 bild21.gif	 dat11.pdf		 text112.doc		 text12.doc	
linkes Fenster	rechtes Fenster																											
C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*																											
 bild11.jpg	 bild21.gif																											
 dat11.pdf																												
 text11.doc																												
 text12.doc																												
linkes Fenster	rechtes Fenster																											
C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*																											
 bild11.jpg	 bild21.gif																											
 dat11.pdf																												
 text112.doc																												
 text12.doc																												

Quelle (Ausgangssituation)	Aktion1 (Eigabe1)	Zwischen- ablage	Aktion2 (Eigabe2)	Ziel Ergebnis												
<table><tr><td>linkes Fenster</td><td>rechtes Fenster</td></tr><tr><td>C:\...\Ordner1*.*</td><td>C:\...\Ordner2*.*</td></tr><tr><td> bild11.jpg</td><td> bild21.gif</td></tr><tr><td> dat11.pdf</td><td></td></tr><tr><td> text11.doc</td><td></td></tr><tr><td> text12.doc</td><td></td></tr></table>	linkes Fenster	rechtes Fenster	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*	 bild11.jpg	 bild21.gif	 dat11.pdf		 text11.doc		 text12.doc		<div>Ausführen / Starten</div> <div>Datei: text11.doc starten (öffnen mit)</div> <div>1.Variante</div> <div>-Zeiger auf Datei text11.doc -rechte Maus-Taste klicken, (2sec festhalten) <i>neues Menü</i> -mit linker Maustaste „öffnen mit“ auswählen <i>neues Menü</i></div> <div>2.Variante</div> <div>-Zeiger auf Datei text11.doc -linke Maus-Taste 2 mal kurz hintereinander klicken -aus der Erweiterung „.doc“ wird automatisch „Word“ erkannt und die Datei damit gestartet</div>		<div>-im „neuen Menü“ ein Programm zur Abarbeitung auswählen (linke Maus-Taste) „Word“ wird angeboten</div> <div>(wird kein geeignetes Programm erkannt, wird ein „neues Menü“ zur Auswahl geöffnet)</div>	
	linkes Fenster	rechtes Fenster														
	C:\...\Ordner1*.*	C:\...\Ordner2*.*														
	 bild11.jpg	 bild21.gif														
 dat11.pdf																
 text11.doc																
 text12.doc																
<div>F4 bearbeiten</div> <div>Es wird ein im Commander vereinbartes Programm zur Bearbeitung der Datei gestartet. In der Regel ist das der Texteditor, der sich nicht zur Bearbeitung von Word-Dateien eignet!</div>																